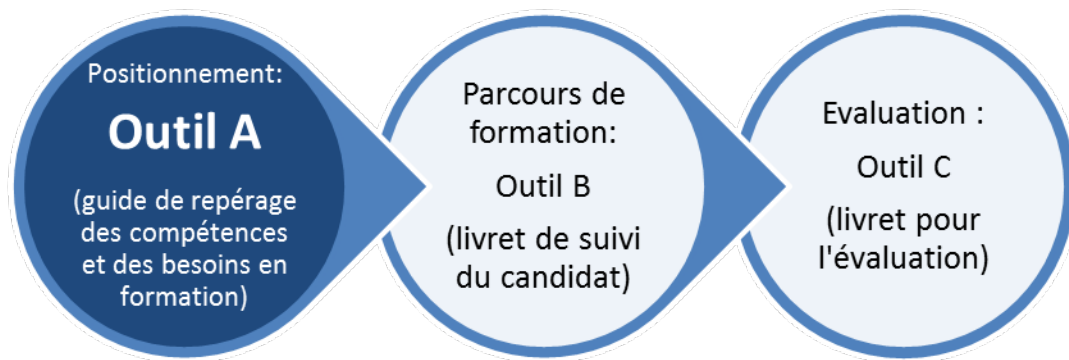


A chaque étape du parcours CQP, son outil :



Branche de la Miroiterie, Transformation et Négoce du Verre

CQP Animateur d'équipe de 1^{er} niveau

Guide de repérage des compétences et des besoins en formation *(outil A)*

Candidat

Nom :

Prénom :

Document à remplir par

Tuteur en entreprise

Nom de l'entreprise

Référent entreprise :

Nom, Prénom :

Fonction :

Date :

Signature :

Expert habilité

Nom, Prénom :

Fonction :

Date :

Signature :

Vous allez conduire le repérage des compétences initial d'un candidat au Certificat de Qualification Professionnelle (CQP) « Animateur d'équipe de 1^{er} niveau »

► L'objectif de ce repérage

Le but est **d'identifier les compétences que le candidat a déjà acquises** au regard du CQP visé et, le cas échéant, de **définir un parcours de formation individualisé**, pour lui permettre d'acquérir celles qui ne le sont pas. Il ne s'agit donc absolument pas d'une évaluation, celle-ci aura lieu en fin de parcours, après la formation.

Ce repérage est donc important pour éviter au candidat d'avoir à suivre des formations dont il n'aurait pas besoin ou, à l'inverse, de le placer inutilement en échec lors de l'évaluation, pour cause de manque de compétences.

► Les acteurs

- Le candidat
- Le tuteur du candidat en entreprise, professionnel ayant la connaissance des métiers du verre et les compétences techniques en relation avec le métier visé par le CQP. Il peut s'agir du responsable hiérarchique du candidat, mais pas seulement : le tuteur peut aussi être un encadrant direct, un salarié avec plusieurs années d'expérience, etc. Le tuteur participe au positionnement du candidat en début de parcours et à son évaluation en fin de parcours. En cours de parcours, il assure le suivi du candidat (apport de conseil, points avec l'organisme de formation, etc.)
- Un expert habilité, ayant la compétence de conduite d'entretien dans le cadre de la démarche CQP de la branche

► Son déroulement

Ce repérage se déroule **sous la forme d'un entretien** avec le candidat.

Pour conduire cet entretien, le présent guide doit être utilisé. Il doit être rempli conjointement par l'expert habilité et le responsable hiérarchique, en présence du candidat. En fin de parcours, ce guide sera communiqué à expert habilité par la CPNE (et sera transmis au jury paritaire national).

A titre indicatif, prévoir environ 1h30 à 2h par candidat. Installez-vous dans un endroit calme et propice à la réalisation de l'entretien, dans lequel le candidat se sentira à l'aise.

① Accueil du candidat

- répondre aux questions complémentaires du candidat sur le CQP « Animateur d'équipe de 1^{er} niveau », sur le déroulement du parcours et sur les conséquences éventuelles après obtention
- lui rappeler l'objectif et le contexte de l'entretien :
 - il s'agit de préparer le meilleur parcours pour obtenir le CQP Animateur d'équipe de 1^{er} niveau, en tenant compte des compétences que détient d'ores et déjà le candidat et en personnalisant le parcours de formation le cas échéant.
 - il ne s'agit donc ni d'une évaluation, ni d'un examen : c'est un entretien de positionnement
 - l'évaluation, elle, aura lieu après la formation, en fin de parcours

2 Analyse de l'expérience du candidat et repérage des compétences

Pour mettre à l'aise le candidat : lui poser des questions sur son parcours professionnel, ses souhaits, sa motivation pour le CQP avant de le questionner compétence par compétence.

- Compétence par compétence, échanger avec le candidat sur sa pratique professionnelle, son expérience. N'hésitez pas à lui demander d'évoquer des situations concrètes, de donner des exemples précis.

A partir de ces échanges, remplir les pages suivantes. Pour chaque compétence, il convient de faire attention à la nature et à la durée de l'expérience du candidat : il ne suffit pas d'avoir eu l'occasion de mettre en œuvre telle ou telle compétence, il faut la maîtriser.

3 Définition du parcours de formation

A partir des résultats de cet entretien de positionnement, identifiant dans « la grille de repérage des compétences » celles à acquérir par la formation, l'entreprise pourra demander à l'organisme de formation qu'elle aura choisi, parmi ceux référencés par la branche, d'établir un parcours individualisé pour le candidat et d'en préciser les modalités pédagogiques, pratiques, calendaires, financières.

Pour mémoire : le métier d'Animateur d'équipe de 1^{er} niveau

► Définition du métier

L'animateur d'équipe de 1^{er} niveau encadre une partie ou toute l'équipe de production selon la taille de l'entreprise. Il intervient dans la planification des activités, le suivi de la production, le contrôle qualité et gère le personnel sous sa responsabilité. Selon l'organisation du travail, il peut intervenir pour une partie directement dans la production.

A partir d'instructions, consignes, conseils, dans le respect des procédures et règles des procédures et règles d'hygiène et de sécurité, l'animateur d'équipe est susceptible d'intervenir dans plusieurs domaines d'activités professionnelles afin de satisfaire les clients ou fournisseurs internes/externes de l'entreprise. Les missions ou activités d'animation et pilotage susceptibles d'être confiées au titulaire de cette certification peuvent s'exercer, à titre principal ou secondaire, dans de nombreux secteurs d'activités industriels ou connexes, et ceci quelle que soit la taille de l'entreprise. La qualification est axée sur les capacités managériales, l'amélioration continue et la qualité.

► Les domaines de compétences certifiés par le CQP Animateur d'équipe de 1^{er} niveau

- Domaine de compétences 1. Organiser l'activité de son secteur
- Domaine de compétences 2. Identifier les caractéristiques des produits, process et installations de son secteur
- Domaine de compétences 3. Traiter les dysfonctionnements au quotidien, adapter et améliorer l'activité
- Domaine de compétences 4. Mettre en œuvre des actions de progrès
- Domaine de compétences 5. Suivre l'activité, formaliser et transmettre des informations
- Domaine de compétences 6. Assurer le management de son équipe

Grille de repérage des compétences

► Mode d'emploi général

Pour chacun des 6 domaines de compétences, la grille est structurée en 3 grandes parties

1 indiquersi le candidat est déjà amené à mettre en œuvre ou nonce domaine de compétences dans le cadre de son activité :

exemple :

- Dans votre activité, organisez-vous une activité de production ?
 - Oui ⇒ si oui, renseigner les parties 2 et 3
 - Non ⇒ si non, conclure directement en partie 3 et passer au domaine de compétences suivant

2 pour repérer plus finement, au sein du domaine de compétences, les acquis actuels du candidat :

sont ainsi présentés :

| Les compétences que le candidat devrait maîtriser pour obtenir le CQP | Le repérage des acquis du candidat | A titre indicatif, les critères d'évaluation de ces compétences (ceux-là même qui seront utilisés en fin de parcours pour l'évaluation) |
|---|---|--|
| Exemple : planifier les activités au sein de l'équipe et répartir la charge de travail | Le candidat maîtrise-t-il déjà cette compétence ? <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non | Exemple : les ressources en équipement, personnels, matière sont identifiées le travail est affecté, réparti en fonction des objectifs liés à l'activité prévue et des compétences disponibles |

3 pour conclure sur ce domaine de compétences, sur les besoins en formation du candidat et définir le parcours de formation :



- Le candidat devrait suivre une formation sur les points suivants : _____
- Le candidat devrait progresser dans sa pratique professionnelle avant d'être évalué. Domaines dans lesquels le candidat doit progresser : _____
- Le candidat maîtrise ce domaine de compétences, il est prêt pour l'évaluation

Domaine de compétences 1 – Organiser l’activité de son secteur

- Dans votre activité, organisez-vous une activité de production ? / organisez-vous l’utilisation des moyens et des équipements ? oui non

| Compétences que le candidat devrait maîtriser pour obtenir le CQP | Le candidat maîtrise-t-il déjà ces compétences | A titre indicatif, critères d’évaluation pour l’ensemble de ces compétences (ceux-là même qui seront utilisés en fin de parcours pour l’évaluation) |
|--|--|--|
| planifier les activités au sein de l’équipe et répartir la charge de travail | <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non | les ressources en équipement, personnels, matière sont identifiées le travail est affecté, réparti en fonction des objectifs liés à l’activité prévue et des compétences disponibles |
| organiser l’activité de son secteur à partir du programme de production et des objectifs fixés, dans le cadre de procédures définies | <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non | les documents de planification et d’organisation du travail sont étudiés, le planning des activités expliqué, la programmation prévue. les indicateurs et objectifs de son activité sont identifiés sur les supports fournis |
| identifier et hiérarchiser les priorités en fonction des objectifs fixés | <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non | les priorités sont évaluées, hiérarchisées puis déterminées en fonction des objectifs fixés la logistique des ressources matérielles est organisée, la disponibilité et l’état des équipements sont vérifiés |
| coordonner l’organisation de l’activité avec les services support | <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non | les écarts sont identifiés et des mesures pertinentes sont proposées les documents, outils, supports (ex : fiches/bon de lancement) sont repérés et renseignés |
| pouvoir expliquer les règles de sécurité (sécurité machine et sécurité personne) et les faire respecter à l’ensemble de son équipe | <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non | les fonctions support sont identifiées et associées à l’organisation de l’activité (logistique, magasin, maintenance) les consignes de sécurité, hygiène et environnement (HSE) sont respectées et expliquées aux membres de l’équipe |



Le candidat devrait suivre une formation sur les points suivants :

Cliquez ici pour taper du texte.

En synthèse sur
le domaine de
compétences 1

Le candidat devrait progresser dans sa pratique professionnelle avant d'être évalué. Domaines dans lesquels le candidat doit progresser :

Cliquez ici pour taper du texte.

Le candidat maîtrise ce domaine de compétences, il est prêt pour l'évaluation


Domaine de compétences 2 – Identifier les caractéristiques des produits, process et installations de son secteur

- Dans votre activité, devez-vous identifier les caractéristiques des produits, des process de fabrication et/ou des installations de votre secteur ? oui non

| Compétences que le candidat devrait maîtriser pour obtenir le CQP | Le candidat maîtrise-t-il déjà ces compétences | A titre indicatif, critères d'évaluation pour l'ensemble de ces compétences (ceux-là même qui seront utilisés en fin de parcours pour l'évaluation) |
|--|--|---|
| identifier des caractéristiques des produits (par exemple : vitrages feuilleté, isolant, à store intégré, etc.), des process (par exemple : trempe, feuilletage, coupe, façonnage, etc.) et des installations de son secteur | <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non | <p>les caractéristiques principales du produit (dont les exigences spécifiques), les étapes et les points de contrôle du process de son activité sont expliqués</p> <p>les caractéristiques des installations de son secteur sont décrites.</p> |
| maîtriser les normes et procédures relatifs aux produits et aux process de fabrication (par exemple : normes de sécurité, ordre à suivre, durée des cycles, etc.) | <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non | |

Le candidat devrait suivre une formation sur les points suivants :

Cliquez ici pour taper du texte.



En synthèse sur
le domaine de
compétences 2

Le candidat devrait progresser dans sa pratique professionnelle avant d'être évalué. Domaines dans lesquels le candidat doit progresser :

Cliquez ici pour taper du texte.

Le candidat maîtrise ce domaine de compétences, il est prêt pour l'évaluation


Domaine de compétences 3 – Traiter les dysfonctionnements au quotidien, adapter et améliorer l'activité

► Dans votre activité, traitez-vous certains dysfonctionnements ? oui non

| Compétences que le candidat devrait maîtriser pour obtenir le CQP | Le candidat maîtrise-t-il déjà ces compétences | A titre indicatif, critères d'évaluation pour l'ensemble de ces compétences (ceux-là même qui seront utilisés en fin de parcours pour l'évaluation) |
|---|--|--|
| vérifier le bon déroulement de la production | <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non | les aléas de production sont pris en compte les anomalies, dysfonctionnements sont détectés et relevés et des mesures correctrices sont proposées |
| réajuster le planning de production en fonction des aléas et des priorités, en collaboration avec les services supports concernés si nécessaire | <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non | les mesures d'amélioration validées par la hiérarchie sont mises en œuvre avec méthode en cas de dysfonctionnement, anomalies ou d'incident, les mesures sont relevées et des mesures adéquates sont prises en fonction des objectifs fixés (conformité au cahier des charges, exigences clients, etc.) |
| mettre en œuvre les mesures d'amélioration validées par la hiérarchie être attentif au respect des règles de sécurité et identifier rapidement les risques pour les personnes (ne pas faire travailler sur une machine défectueuse, etc.) | <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non | les risques liés à l'activité de son secteur sont cités et explicités les dispositifs de sécurité sont identifiés |

Le candidat devrait suivre une formation sur les points suivants :

Cliquez ici pour taper du texte.



En synthèse sur
le domaine de
compétences 3

Le candidat devrait progresser dans sa pratique professionnelle avant d'être évalué. Domaines dans lesquels le candidat doit progresser :

Cliquez ici pour taper du texte.

Le candidat maîtrise ce domaine de compétences, il est prêt pour l'évaluation

Domaine de compétences 4 – Mettre en œuvre des actions de progrès

► Dans votre activité, êtes-vous parfois amené à mettre en œuvre des actions de progrès ?

oui non

| Compétences que le candidat devrait maîtriser pour obtenir le CQP | Le candidat maîtrise-t-il déjà ces compétences | A titre indicatif, critères d'évaluation pour l'ensemble de ces compétences (ceux-là même qui seront utilisés en fin de parcours pour l'évaluation) |
|---|--|---|
| mettre en œuvre les mesures d'amélioration validées par la hiérarchie | <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non | les mesures d'amélioration validées par la hiérarchie sont mises en œuvre avec méthode et en adéquation avec l'intérêt collectif |

Le candidat devrait suivre une formation sur les points suivants :

Cliquez ici pour taper du texte.

En synthèse sur
le domaine de
compétences 4

Le candidat devrait progresser dans sa pratique professionnelle avant d'être évalué. Domaines dans lesquels le candidat doit progresser :

Cliquez ici pour taper du texte.

Le candidat maîtrise ce domaine de compétences, il est prêt pour l'évaluation

Domaine de compétences 5 – Suivre l’activité, formaliser et transmettre des informations


► Dans votre activité, est-ce que vous êtes amené à suivre l’activité ? à formaliser des informations ?

oui non

| Compétences que le candidat devrait maîtriser pour obtenir le CQP | Le candidat maîtrise-t-il déjà ces compétences | A titre indicatif, critères d'évaluation pour l'ensemble de ces compétences (ceux-là même qui seront utilisés en fin de parcours pour l'évaluation) |
|--|--|---|
| relever les indicateurs de production et le respect des délais, voire les indicateurs de performance | <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non | <p>les principaux indicateurs de productivité et/ou indicateurs de gestion de l'activité sont relevés régulièrement et transmis aux personnes adéquates selon les procédures définies</p> <p>les informations transmises sont claires et exploitables</p> |
| réaliser des synthèses orales et/ou écrites | <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non | |
| rendre compte auprès de sa hiérarchie | <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non | |

Le candidat devrait suivre une formation sur les points suivants :

Cliquez ici pour taper du texte.



En synthèse sur
le domaine de
compétences 5

Le candidat devrait progresser dans sa pratique professionnelle avant d'être évalué. Domaines dans lesquels le candidat doit progresser :

Cliquez ici pour taper du texte.

Le candidat maîtrise ce domaine de compétences, il est prêt pour l'évaluation

Domaine de compétences 6 – Assurer le management de son équipe

► Dans votre activité, êtes-vous chargé de l'animation de l'équipe ? oui non

| Compétences que le candidat devrait maîtriser pour obtenir le CQP | Le candidat maîtrise-t-il déjà ces compétences | A titre indicatif, critères d'évaluation pour l'ensemble de ces compétences (ceux-là même qui seront utilisés en fin de parcours pour l'évaluation) |
|--|--|--|
| expliquer aux membres de l'équipe les consignes, procédures, règles de sécurité | <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non | les règles de sécurité, hygiène et environnement (HSE) sont clairement transmises et leur application et respect sont vérifiés |
| animer une équipe (y compris intégration des nouveaux membres) | <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non | le processus d'intégration des nouveaux collaborateurs (intérim ou contractuel) est organisé et suivi conjointement avec les personnes adéquates un appui méthodologique et/ou technique est apporté aux collaborateurs |
| apporter aux membres de l'équipe un soutien/support technique, méthodologique et/ou pédagogique dans la conduite de la production ou sur les équipements pour l'activité en charge | <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non | les consignes, procédures, modes de travail, règles de fonctionnement et informations liées aux équipements et process (sécurité, environnement, etc.) sont transmises à l'équipe les informations ascendantes et descendantes nécessaires au bon déroulement des activités programmées sont données à l'équipe une vérification par oral est effectuée de manière systématique afin de s'assurer que les consignes et informations transmises à l'équipe ont été comprises par chacun |

Le candidat devrait suivre une formation sur les points suivants :

Cliquez ici pour taper du texte.

En synthèse sur
le domaine de
compétences 6

Le candidat devrait progresser dans sa pratique professionnelle avant d'être évalué. Domaines dans lesquels le candidat doit progresser :

Cliquez ici pour taper du texte.

Le candidat maîtrise ce domaine de compétences, il est prêt pour l'évaluation